

Fullerton School District  
플러튼 교육구  
DISTRICT ENGLISH LEARNERS ADVISORY COMMITTEE BYLAWS  
교육구 영어 학습자 자문 위원회 조례

조항 I  
위원회 이름

이 위원회의 이름은 교육구 영어 학습자 자문 위원회이다. 또한 “DELAC” 이나 “자문 위원회” 로 불릴 수 있다.

조항 II  
목적

DELAC의 목적은 영어 학습자 프로그램을 운영 하는데 있어서 교육구에게 유용성이 될 수 있는 학부모와 지역사회의 협동과 조화를 이루기 위해 교육구를 지원하기 위한 것이다. 이 목적을 달성 하기 위해 DELAC은 다음의 조언과 도움을 제공 할 것이다:

1. 학생 성취 단일 계획으로 참작될 수 있는 영어 학습자 프로그램과 서비스를위한 교육구 종합 계획을 개발한다. (5 CCR 11308 [c] [1])
2. 교육구 전체적으로 학교별로 필요한 평가를 이끈다.  
(5 CCR 11308 [c] [2])
3. 영어 학습자 프로그램과 서비스를 위한 교육구 프로그램, 목표, 그리고 목적을 제정한다.  
(5 CCR 11308 [c] [3])
4. 해당 교사와 교육 보조관의 요구 사항의 응낙을 확실 하기위한 프로그램을 개발한다.  
(5 CCR 11308 [c] [4])
5. 매년 언어 조사 리포트를 관리한다. (5 CCR 11308 [c] [5])
6. 교육구 재평가 과정을 검토하고 비평을 한다.  
(5 CCR 11308 [c] [6])
7. 학부모와 보호자에게 보내는 서면 통지서를 검토하고 의견을 낸다. (5 CCR 11308 [c] [7])

이 조례 조항은 DELAC에게 교육구 영어 프로그램에 관해 거부권을 준다고 해석 되서는 안될 것이다. 교육과 이 조례들의 특정 목적을 진행 하기 위해 위원회는 오직 자문, 조화 그리고 평가 하는 그룹일 것이다. 서면 동의없이, 위원회 일원은 돈, 재산 그리고 여기에 적힌 서비스외에는 제공해야 할 필요가 없을 것이다.

## 조항 III 회원

### 단락 1. DELAC의 구성

교육구는 회원 자격을 광범위하게 영어 학습자 프로그램에 속해있는 자녀의 부모와 참여 하기 위해 노력하는 거주인에게 주어질 수 있도록 요구한다. 이 요구를 만족 하기위해 위원회에서 결정된 DELAC의 구성은 다음과 같다.

1. 이중언어 프로그램에 속해있는 학생의 부모가 DELAC 전체 회원의 51%보다 적어서는 안된다.
2. 그 나머지 DELAC 회원들은 그 교육구내에 거주 하고있는 학부모와 지역사회 일원이어야 한다.

모든 DELAC 회원들은 회원 자격의 권리와 의무를 최대한 누릴것 이다.

### 단락 2. 회원 선발

회원은 2번째 DELAC 모임전에 각 학교의 ELAC 모임에서 선출되며 그 학교의 DELAC 대표자로 봉사 할것이다. 이것은 다음달에 의석을 확보하게 할것이다. 회원 선거에 관한 구체적인 내용은 영어 학습자 프로그램을 받고있는 학생들의 교육과 복지를위해 관심을 보여야 한다. 회원들은 인종, 종교, 성별 혹은 정치적 설득에 관해 차별없이 선출 될것이다. 후보자나 직접적으로 의뢰된 회원은 투표시 출석을 하던 안하던 투표될 수 있다.

### 단락 3. 임기

모든 DELAC 회원들은 선출된 그해에 봉사 할것이다.

### 단락 4. 투표 권리

선출된 각 회원의 대리인은 한 표의 투표 권리가 있으며 DELAC에 제기된 각 문제에 투표할 수 있다.

### 단락 5. 회원 만기

회원이 그 지역의 주민이 아니게 되면 대표로 선발된 그룹이나 조직과의 관계를 종결 해야한다. 정당한 이유없이 연속적으로 정기 회의 그리고/혹은 특별 회의를 불참 하게되면 자동적으로 회원 자격이 종결된다.

### 단락 6. 회원 자격 양도

자문 위원회의 회원 자격은 양도될 수 없다.

### 단락 7. 대리인

위원회 회원은 회의에 대리인을 보낼 수 있다. 대리인은 투표권이 있으며 대리인의 출석은 이 조항

5단락으로 인한 회원 해임이 안될 것이다.

#### 단락 8. 사임

회원은 영어 학습자 서비스에 사임서 제출로서 사임할 수 있으며 바로 다음 DELAC 회의에 통보된다.

### 조항 IV 임원

#### 단락 1. 임원

DELAC 임원들은 1명의 의장, 4명의 부의장일 것 이며 각 학교의 선출된 DELAC 대표자들은 임원에 지명될 수 있다.

#### 단락 2. 선거와 임기

DELAC 임원은 두번째 회의에서 선출되며 당선된 그해에 봉사 하게되며 자격있는 후임자가 선출 될때까지 2년의 임기를 수행해야 한다. 계속 임원직에 머무르길 원하면 재 선출될 수 있다.

#### 단락 3. 공석

\* 공석이 생기게되면 남은 임기를 채우기위해 새로운 회원을 임명하도록 요구하는 통지를 해당 학교에 보낸다. 지역 사회 출신 회원의 공석이 생기게 되면 목록에서 삭제하며 더 이상 조취를 취하지 않는다.

\*임원의 공석은 확립된 선거 과정을 통해 만기되지 않은 남은 기간을 위원회가 이행할 수 있다.

#### 단락 4. 의장

의장은 모든 DELAC회의를 주재 할 수 있으며 모든 편지, 보고서 그리고 위원회에 관련된 다른 통신을 서명한다. 그밖에 의장은 의장실에서 일어날 수 있는 분쟁과 때때로 위원회에 의해 규정된 다른 의무를 수행 해야한다. 의장은 영어 학습자 학생이나 영어 학습자 프로그램에서 재평가 받은 학생의 부모가 돼야한다. 면제 상태를 제외하곤 어떤 상황이든 의장은 교육구 직원이어서는 안된다.

#### 단락 5. 부의장

부위장(들)의 의무는 의장의 부재시 대리 역할을 할것이다. 그리고 때때로 의장이나 DELAC에 의해 지정된 의무를 수행 할것이다.

### 조항 V DELAC 모임

#### 단락 1. 정기 모임

DELAC은 9월, 11월, 2월, 4월의 금요일에 모일것 이며 시간은 오전 9시에서 11시이다. 모임 날짜와

장소는 새학년 시작하기 전인 5월에 교육 서비스와 선출된 DELAC 대표자들에 의해 정한다.

#### 단락 2. 모임 장소

DELAC은 정기모임과 특별모임을 교육구에서 제공하는 장소에서 개최 할것이다.

#### 단락 3. 모임 통지

모든 회의 통지가 보내질 것이며 통지는 서면이어야 하며 의제, 날짜, 시간, 그리고 장소를 표시해야 할 것이다. 통지는 영어, 서반어 그리고 한국어로 되어있다. 이 통지서는 교육구 우편이나 이메일로 각 학교로 보내질 것이다. 정식 회의 의제는 각 회의 72시간전에 각 학교와 교육구 웹사이트에 올라갈 것이다. [www.fullertonsd.org](http://www.fullertonsd.org)>District Departments>English Learner Services.

통지서의 시간 조건은 비상시 의장이나 위원회 임원의 대다수에 의해 중지될 수 있다.

#### 단락 4. 제한

의장의 허가나 승인된 동의를 제외하고는 각 DELAC 모임마다 다음의 시간 제한을 준수 하여야한다:

1. 한 사람이 같은 토론 사항을 5분 이상 발표 하여서는 안될 것이다.
2. 회의 일정에 서면으로 장시간이 표시되지 않는 한 리포트는 15분으로 제한될 것이다.

#### 단락 5. 자문 위원회 결정

DELAC의 모든 결정은 출석한 회원들의 50%+1의 긍정적인 투표 후에만 이루어질 것이다.

#### 단락 6. 정족수

적어도 전체 위원회의 50%+1의 정족수를 성립 해야한다. 정족수 참석시 회원의 과반수 출석은 전체 위원회 행위로 볼것이다.

#### 단락 7. 모임 관리

정기 모임과 특별 모임은 DELAC 규칙에 따라야 할 것이다. 자격있는 통역사가 영어를 잘 구사하지 못 하는 사람을 위해 한국어와 서반어를 통역 하기위해 참석 한다.

#### 단락 8. 이사회 보고서

DELAC 의장 그리고 혹은 영어 학습자 프로그램의 교육구 책임자는 연간 기준으로 정기 모임이나 특별 모임(이사회 자유 재량으로)에서 이사회에게 구두 혹은/그리고 서면 보고서를 만들것이다.

## 조항 VI 수정안

조례는 수정 제안 필요 설명과 그리고 적절한 동의아래 50%+1 회원의 긍정적 투표로 개정될 수 있다.

## 조항 VII 에티켓

DELAC 회의에 참석한 모든 사람은 항상 적절한 태도를 보여야 한다. 신성 모독, 중상적이거나 공개적으로 다른사람을 모욕하고 꾸짖는 사람은 즉시 멈추지 않으면 호출하여 그 장소에서 퇴장하게 한다.